

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ

Правила посещения Музея русского импрессионизма

1. Общие положения.

1.1. Территорией Музея является здание Музея, расположенное по адресу: Ленинградский пр., д.15, стр.11.

1.2. Порядок работы и ответственность должностных лиц Музея за обеспечение безопасности музейного комплекса и культуры обслуживания посетителей Музея определяются действующим законодательством и локальными нормативными актами Музея русского импрессионизма.

1.3. Использование в коммерческих целях изображений любых объектов Музея, полученных путем фото-, кино- и видеосъемки, возможно только на основе договора с Музеем.

2. Режим работы.

2.1. Посещение экспозиционных залов, выставок, культурно-массовых мероприятий возможно в дни и часы, установленные администрацией Музея. Вход посетителей на экспозицию прекращается за 30 минут до закрытия Музея; при проведении культурно-массовых мероприятий график работы определяется соответствующим Распоряжением администрации Музея.

2.2. Выходными днями Музея считаются дни, в которые не осуществляется доступ посетителей в экспозиционные пространства, не работают кассы, гардероб и другие службы Музея.

2.3. Информация о начале работы Музея и прекращения входа посетителей, о режиме работы Музея, о ценах на билеты и мероприятия в соответствии с п. 8.3. настоящих Правил размещена:

- на официальном сайте Музея (www.rusimp.su);
- на информационных справочных носителях в зоне ресепшн Музея.

3. Вход в музей.

3.1. Вход в Музей осуществляется по билетам. Билеты могут быть приобретены посетителями в кассах Музея непосредственно в день посещения, а также заранее на сайте Музея.

3.2. Билеты на некоторые виды мероприятий и экскурсий могут быть объединены и реализуются посетителям комплектом в виде абонеента, подразумевающего объединение на одном бланке нескольких услуг.

3.3. Право внеочередного прохода в здания Музея (при наличии очереди на вход), а также приобретения входных билетов без очереди предоставляется:

- Гостям с детьми-дошкольниками;
- Героям Советского Союза, Героям РФ, Полным кавалерам «Ордена Славы»;
- Студентам факультетов, специализирующихся в сфере изобразительного искусства, средних специальных и высших учебных заведений России, вне зависимости от формы обучения (в том числе иностранным гражданам – студентам российских вузов);
- Членам и сотрудникам Российской академии художеств;
- Искусствоведам – членам Ассоциации искусствоведов России и ее субъектов;
- Ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, участникам боевых действий (гражданам России и стран СНГ);
- Инвалидам I и II группы (гражданам России и стран СНГ);
- Сотрудникам музеев;
- Членам Международного Совета музеев (ICOM);
- Одному педагогу-руководителю и одному сопровождающему группы учащихся средних и средних специальных учебных заведений при наличии экскурсионной путевки, приобретенной в Музее русского импрессионизма или абонеента (граждане России и СНГ);
- Одному сопровождающему инвалида I группы или ребенка-инвалида (граждане России и стран СНГ).

Граждане вышеуказанных категорий проходят в Музей/приобретают/получают ранее оплаченные билеты вне очереди при предъявлении общегражданского паспорта и документов, подтверждающих их принадлежность к соответствующей категории.

3.4. На официальном сайте Музея (www.rusimp.su), на информационных справочных носителях у кассы Музея, а также в настоящих правилах закреплен:

- перечень лиц, имеющих право на посещение Музея по льготному билету;
- перечень лиц, имеющих право на посещение Музея по бесплатному билету.

3.4.1. Перечень лиц, имеющих право на посещение Музея по льготному билету:

- Студенты очной формы обучения
- Пенсионеры

3.4.2. Посещение бесплатно для следующих категорий:

- Обладатели карты «Друг Музея» / «Друзья Музея»
- Гости до 18 лет
- Студенты факультетов, специализирующихся в сфере изобразительного искусства (живописцы, графики, скульпторы, архитекторы, историки искусства), в средних специальных и высших учебных заведениях России, вне зависимости от формы обучения (в том числе иностранные граждане – студенты российских вузов) Студенты факультетов дизайна и культурологии не входят в эту категорию
- Члены и сотрудники Российской академии художеств
- Члены Союза художников России
- Члены Союза архитекторов России
- Искусствоведы – члены Ассоциации искусствоведов России и ее субъектов
- Члены Международного Совета музеев (ICOM)
- Сотрудники музеев
- Ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны, участники боевых действий (граждане России и стран СНГ)
- Герои Советского Союза, Герои РФ, Полные кавалеры «Ордена Славы»
- Инвалиды I и II группы (граждане России и стран СНГ)
- Один сопровождающий инвалида I группы или ребенка-инвалида (граждане России и стран СНГ)
- Один педагог-руководитель и один сопровождающий группу учащихся средних и средних специальных учебных заведений при наличии экскурсионной путевки, приобретенной в Музее русского импрессионизма или абонеента (граждане России и СНГ)

3.4.2. Льготы на посещение предоставляются при предъявлении соответствующего документа, подтверждающего льготу.

3.5. После приобретения билета посетитель предъявляет билет администратору, при этом билет гасится администратором и не предполагает повторного использования и дополняется фирменным браслетом Музея русского импрессионизма.

3.5.1. Браслет является подтверждением оплаты билета для сотрудников Службы безопасности. Служба безопасности Музея имеет право попросить показать наличие браслета у посетителя и попросить покинуть музей в случае его отсутствия.

4. Порядок обслуживания посетителей.

4.1. Музей осуществляет прием одиночных посетителей и экскурсионных групп.

4.2. Обслуживание одиночных посетителей включает оплаченный доступ на территорию Музея без сопровождения экскурсовода. Посетители приобретают входной билет и предъявляют его на контроле. Входной билет дает право посещения Музея в день приобретения билета или в даты, указанные на билете, за исключением выходных дней Музея (дни, в которые не осуществляется доступ посетителей в экспозиционные пространства здания, не работают кассы, гардероб и другие службы). Информация о конкретных условиях действия и видах входных билетов указывается на официальном сайте Музея (www.rusimp.su).

4.3. Экскурсионное обслуживание включает оплаченный доступ на территорию Музея в сопровождении экскурсовода. Экскурсионные путевки (и экскурсионные абонементы) сами по себе не дают права посещения экспозиции Музея и требуют от участников экскурсии дополнительного приобретения входных билетов в зону ее проведения по цене в соответствии с категорией посетителя. Экскурсионное обслуживание проводится для групп на основе предварительной заявки, фиксирующей дату и время экскурсии и подтвержденной сотрудником Музея. При осуществлении экскурсионного обслуживания экскурсовод обязан провести экскурсию на высоком профессиональном уровне, в соответствии с указанным в экскурсионной путевке временем и маршрутом (соответствующим заказу). Экскурсии по экспозиции проводятся только сотрудниками Музея русского импрессионизма либо по предварительному письменному согласованию с руководством Музея. Запрос на самостоятельное проведение экскурсии может быть направлен на info@rusimp.org. Порядок заказа и оформления экскурсий, а также стоимость экскурсионного обслуживания устанавливаются руководством Музея.

4.5. Музей также осуществляет лекционные занятия, проводит акции и мероприятия.

4.6. Информация о проведении акций, мероприятий, лекционных занятий, о времени, дате, темах указана на официальном сайте Музея (www.rusimp.su). Порядок входа на мероприятие может быть установлен дополнительно.

4.7. Возврат билетов.

4.7.1. Приобретенные/полученные в кассе Музея входные билеты, билеты на групповые экскурсии и мастер-классы, спектакли, сертификаты на индивидуальные мероприятия, неиспользованные абонементы на мероприятия подлежат обмену и возврату:

- без указания уважительных причин – не позднее, чем за один день до даты посещения (указанной на билете или согласованной с менеджером музея для сертификатов) или до даты первого мероприятия (для абонементов)
- при наличии уважительных причин и подтверждающих их документов – *не позднее дня проведения мероприятия*

Уважительными причинами, согласно "Основам законодательства Российской Федерации о культуре", являются болезнь посетителя либо смерть лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации.

4.7.2. Денежные средства за абонемент на мероприятия, в котором использовано только одно мероприятие, подлежат возврату за вычетом стоимости одного мероприятия.

Денежные средства за абонемент, в котором использовано более одного мероприятия:

- без указания уважительных причин – не возвращаются
- при наличии уважительных причин и подтверждающих их документов – подлежат возврату за вычетом стоимости проведенных мероприятий *не позднее дня проведения мероприятия*

4.7.3. Возврат денежных средств за индивидуальные экскурсии для взрослых производится по согласованию с менеджером туристических групп tour@rusimp.org. Возврат денежных средств за абонементы на детские и индивидуальные мероприятия производится по согласованию с координатором просветительского отдела rovnova@rusimp.org

4.7.3. Порядок оформления и возврата экскурсионных путевок и абонементов, оплаченных через электронный заказ на официальном сайте Музея, устанавливается Пользовательским соглашением и Правилами, размещенными на официальном сайте партнера Музея – компанией ООО «СТС Эвентим РУ» (<https://www.parter.ru/>).

4.8. Осуществление фото- и видеосъемки, не попадающей под действие п. 6.4 настоящих Правил и/или попадающих под действие п. 7.21, 7.22, 7.23 настоящих Правил возможно только на основе договора с Музеем.

4.9. Осуществление фото- и видеосъемки представителями средств массовой информации осуществляется по предварительной аккредитации через пресс-службу Музея.

5. Посетители музея обязаны:

5.1. Соблюдать настоящие Правила и общепринятые санитарно-эпидемиологические, экологические, этические нормы и правила.

5.2. Выполнять требования сотрудников Музея по поддержанию общественного порядка.

5.3. При индивидуальном посещении Музея приобрести входной билет/входные билеты на экспозицию и/или мероприятие в здание Музея в порядке организованной очереди в кассах Музея, в дни и часы, в которые Музей открыт для посещения или, при наличии такой возможности, через официальный сайт Музея, согласно правилам, утвержденным в Музее и размещенным на официальном сайте Музея (www.rusimp.su);

5.3.1. Для льготных категорий посетителей, предусмотренных локальными нормативными актами Музея (перечень указанных категорий размещен в информационном блоке касс Музея, а также на сайте Музея), вход на экспозиции Музея осуществляется на основании льготного/бесплатного билета на право льготного/бесплатного посещения, выдаваемого при предъявлении документа, удостоверяющего право на льготное/бесплатное обслуживание (паспорт, удостоверение, студенческий билет и иные документы).

5.4. При экскурсионном посещении Музея приобрести в кассе Музея билет на индивидуальную/сборную экскурсию, а также входной билет. Билет на индивидуальную/сборную экскурсию действителен только при наличии входного билета.

5.5. При нахождении на территории Музея предъявлять входной билет/билет на экскурсию/абонемент по требованию сотрудников Музея: кассиров, администраторов, сотрудников службы безопасности Музея при исполнении ими своих обязанностей.

5.6. Сдать в гардероб верхнюю одежду и крупногабаритные сумки (не больше 40x30x20 см). Рюкзаки носить в руках или перед собой вне зависимости от габаритов.

5.7. При утере номерка в гардеробе, а также утрате личных вещей из гардероба, посетитель должен обратиться к работнику гардероба или дежурному администратору. Музей русского импрессионизма не несет ответственности за утерю номерков или утрату личных вещей.

5.8. Предъявить по требованию службы безопасности Музея (при исполнении ими своих обязанностей) для досмотра предметы ручной клади (сумки, портфели, рюкзаки, чемоданы, кейсы и др.). Лица, отказывающиеся предъявлять для осмотра имеющиеся при них вещи, в Музей не допускаются.

5.9. В случае обнаружения на территории Музея безнадзорных предметов немедленно сообщить об этом администраторам, кассирам, сотрудникам Музея или сотрудникам службы безопасности Музея и не предпринимать самостоятельных действий по их удалению.

5.10. В случае причинения материального ущерба Музею (музейным предметам, интерьерам, зданию) возместить такой ущерб в сумме, оцененной экспертной комиссией. В случае несогласия посетителя возместить причиненный ущерб, Музей вправе осуществить свое требование в судебном порядке.

5.11. При возникновении чрезвычайных ситуаций выполнять рекомендации и указания кассиров, администраторов, сотрудников Музея, сотрудников службы безопасности Музея и других дежурных служб Музея.

5.12. Во время посещения экспозиционных залов, лекций, экскурсий, мероприятий отключить или перевести в бесшумный режим ожидания все средства связи.

5.13. Покинуть территорию Музея ко времени его закрытия, в случае окончания мероприятия после времени закрытия Музея – сразу после окончания мероприятия.

5.14. Граждане, нарушающие установленный настоящими Правилами порядок, могут быть удалены с территории Музея и привлечены к ответственности, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации.

6. Посетители имеют право:

6.1. Знакомиться с постоянными и временными экспозициями Музея.

6.2. Получать экскурсионное обслуживание в соответствии с утвержденным в Музее перечнем экскурсий, оплачивая предоставление таких услуг через кассу Музея или на официальном сайте Музея (<http://www.rusimp.su>).

6.3. Получать информацию, касающуюся порядка и условий доступа к музейным предметам и музейным коллекциям.

6.4. Производить любительскую фото- и видеосъемку на территории Музея с учетом ограничений, налагаемых настоящими Правилами (п. 7.21, 7.22, 7.23).

6.5. Осуществлять копирование экспонатов на листах формата А4 или меньше, карандашом, без мольберта. Иные условия копирования осуществляются с разрешения Главного хранителя Музея, на основании официального запроса от профильного учебного заведения.

6.6. Пользоваться на экспозициях персональными электронными устройствами с программами аудио- и видеоэкскурсий.

6.7. При посещении Музея с малолетними детьми в возрасте до 3-х лет использовать детскую коляску.

6.8. Принимать пищу и напитки на территории Музея исключительно в зоне кафе. Употреблять бутилированную воду вне экспозиционных и лекционных залов Музея.

6.9. Посетители имеют право на обжалование действий (бездействий) должностных лиц музея руководству Музея. В таком случае в обращении в обязательном порядке должно быть указано:

- фамилия, имя, отчество гражданина, который подает заявление, его место жительства или временного пребывания;
- наименование структурного подразделения, должность, фамилия, имя, отчество работника, действие (бездействие) которого нарушает права и законные интересы посетителя Музея;
- суть нарушения прав и законных интересов;

- сведения о способе информирования заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения его обращения.;
- иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

7. Посетителям Музея на территории Музея и музейного комплекса запрещается:

7.1. Нарушать общественный порядок.

7.2. Передвигаться на велосипедах, самокатах, роликовых коньках и иных подобных транспортных и спортивных средствах.

7.3. Наносить надписи и расклеивать объявления, плакаты и другие виды материалов информационного характера.

7.4. Осуществлять торговлю, распространять билеты, проводить экскурсии и осуществлять иную деятельность в целях получения доходов без письменного согласования с администрацией Музея.

7.5. Использовать аудиотехнику с включенными средствами звукоусиления, а также петь, танцевать и играть на музыкальных инструментах.

7.6. Наносить ущерб музейным предметам, элементам интерьера, музейному оборудованию и инвентарю, зданию Музея.

7.7. Прикасаться к музейным предметам, витринам и элементам интерьера, использовать для отдыха элементы декора (части инсталляций).

7.8. Отвлекать сотрудников Музея от исполнения ими своих должностных обязанностей;

7.9. Заходить за установленные ограждения, а также в помещения и на территории, закрытые для посещения.

7.10. Находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

7.11. В соответствии с Федеральным законом от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» курение на территории Музея запрещено.

7.12. Использовать электронные сигареты в помещениях Музея, распивать спиртные напитки, употреблять токсические и наркотические средства.

7.13. Входить в Музей в пачкающей одежде, а также с предметами, которые могут испачкать посетителей, и/или музейные предметы и элементы интерьера, находиться в верхней одежде в залах Музея, на лекциях и экскурсиях.

- 7.14. Проносить огнестрельное оружие, колющие, режущие и легко бьющиеся предметы, легковоспламеняющиеся, отравляющие, токсичные, ядовитые вещества.
- 7.15. Проносить предметы ручной клади, габариты которой превышают 40х30х40 см (сумки, рюкзаки, портфели, кейсы), зонты, предметы спортивного инвентаря, музыкальные инструменты, цветы.
- 7.16. Проносить в экспозиционные и лекционные залы любые жидкости в любой таре, включая бутилированные напитки.
- 7.17. Находиться на территории Музея с любыми животными.
- 7.18. Принимать любую пищу и напитки на всей территории Музея, за исключением территории, специально предназначенных для этих целей (зона кафе).
- 7.19. Громко разговаривать в залах Музея, на лекциях и экскурсиях.
- 7.20. Разговаривать в залах Музея, на лекциях и экскурсиях по мобильному телефону.
- 7.21. Осуществлять фото- и видеосъемку в залах проведения временных экспозиций, когда у экспоната висит знак о запрете съемки.
- 7.22. Осуществлять фотосъемку с применением вспышки и/или с использованием монопода (за исключением фотосъёмки с использованием ручных стабилизаторов без телескопической ручки).
- 7.23. Осуществлять профессиональную видео- и фотосъемку без согласования с администрацией Музея. Под профессиональной съемкой понимается съемка со штатива, с дополнительным световым и/или звукозаписывающим оборудованием, с использованием цветowych шкал, дополнительных источников питания, с соблюдением специальных условий подготовки помещений и экспонатов для съемки.
- 7.24. Вести на территории Музея без разрешения администрации коммерческую, рекламную и иную деятельность, связанную с получением дохода.
- 7.25. Демонстрировать символику, направленную на разжигание расовой, социальной, национальной и религиозной ненависти.
- 7.26. Находиться в Музее после завершения его работы.
- 7.27. Самовольно проникать в служебные и технические помещения Музея.
- 7.28. Засорять и загрязнять помещения и территорию Музея.

8. Музей обязан:

- 8.1. Обеспечить кассовое обслуживание посетителей во входной зоне Музея, организовав работу касс. При осуществлении кассового обслуживания лиц, имеющих

право на приобретение льготных билетов, кассир или администратор обязан требовать предъявления документа, подтверждающего принадлежность к льготной категории.

8.2. Обеспечить работу гардероба для приема верхней одежды посетителей в часы работы Музея и сезон.

8.3. Обеспечить наличие во входной зоне Музея носителей с информацией о порядке и условиях доступа к музейным предметам и музейным коллекциям. Носители должны располагаться на видном доступном месте в любом из форматов – настенные стенды, напольные или настольные стойки, экраны – и содержать следующую информацию:

- информацию о режиме работы Музея;
- информацию о временных выставках;
- информацию о временно закрытых залах;
- перечень оказываемых Музеем услуг;
- информацию о возможностях заказа экскурсии;
- информацию о способах доведения до администрации Музея посетителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе Музея.

8.4. Обеспечить посетителей актуальной и доступной системой навигации по зданиям музейного комплекса с обязательным обозначением названий залов, мест для отдыха, приема пищи, расположения туалетов.

8.5. Обеспечить наличие в экспозиционных залах этикеток и информационных листов на русском языке, содержащих информацию о музейных предметах, находящихся в зале, описание экспозиции зала.

8.6. Обеспечить доступность экспозиции для посетителей, относящихся к категории маломобильных: людям с поражениями опорно-двигательного аппарата, лицам преклонного возраста.

8.7. В зимнее время обеспечить подходы к зданиям музейного комплекса, очистив их от снега и льда.

8.8. Обеспечить вежливое обращение персонала с посетителями Музея и неприменение к ним мер принуждения, за исключением случаев, указанных в пункте 9.1. настоящих Правил.

8.9. Обеспечить наличие у работников Музея, непосредственно взаимодействующих с посетителями, нагрудной таблички с указанием имени.

8.10. Организовать прием, регистрацию и рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан, а также ответы на такие обращения в установленный законом месячный срок.

9. Музей вправе:

9.1. Отказать посетителю в посещении (приостановить посещение) экспозиций, лекций, мероприятий на основании:

- возникновения чрезвычайной ситуации;
- отсутствия входного билета, дающего право на посещение музея в день обращения;
- несоответствия посетителя категории, указанной на билете;
- нарушения настоящих Правил.

9.2. Ограничить доступ к музейным предметам и музейным коллекциям, находящимся на территории Музея на основании:

- неудовлетворительного состояния сохранности музейных предметов и музейных коллекций;
- производства реставрационных и/или ремонтных работ;
- необходимости соблюдения особых условий хранения музейного предмета в хранилище Музея;
- выдачи музейного предмета на внешнюю выставку;
- необходимости технического перерыва в отдельных залах в связи с показателями температуры и влажности воздуха, которые не соответствуют нормам, определенным правилами хранения музейных предметов.

9.3. При осуществлении входа в экспозиционное пространство лиц, имеющих льготный билет, администратор вправе требовать предъявления документа, подтверждающего принадлежность к льготной категории.

9.4. Музей вправе приостановить на время допуск посетителей при высокой заполняемости экспозиции; при отсутствии свободных мест на мероприятии; в осенний, зимний и весенний период – при отсутствии свободных мест в гардеробе.

9.5. Изменять график работы Музея и отдельных залов и определять лиц из числа своих сотрудников, ответственных за исполнение положений настоящих Правил.

9.6. Закрыть для посетителей территорию Музея или ее часть при проведении на территории и в помещениях Музея государственных и частных мероприятий и/или при наличии оснований, предусмотренных Федеральным законом «О государственной охране».

Приложение 1.

Правила посещения, действующие в период неблагоприятной эпидемиологической обстановки и режима повышенной готовности.

1. Общие положения

1.1 Настоящее приложение к Правилам посещения Частного учреждения культуры «Музей русского импрессионизма» (далее – Временные правила) устанавливает временные правила посещения Музея и особый порядок обслуживания посетителей в связи с риском распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19.

1.2. Временные правила являются неотъемлемой частью Правил посещения Музея (далее – Правила посещения). В случае противоречия или любого несоответствия Временных правил Правилам посещения, Временные правила имеют преимущественную силу.

1.3. Временные правила действуют до момента их отмены Музеем.

2. Нахождение на территории Музея

2.1. В соответствии с Указом мэра Москвы от 5 марта 2020 г. N 12-УМ "О введении режима повышенной готовности" посетители Музея обязаны:

2.1.1. Соблюдать настоящие Временные правила.

2.1.2. Пройти термометрию на входе в Музей.

2.1.3. Носить защитную маску и перчатки. Музей не обязуется обеспечивать посетителей средствами индивидуальной защиты. Маска должна закрывать органы дыхания полностью (нос и рот). Ношение маски обязательно в течение всего времени пребывания в Музее, за исключением зоны кафе.

2.1.4. Соблюдать социальную дистанцию 1,5 – 2 метра. Посетители, пришедшие вместе, имеют право не соблюдать дистанцию между собой.

2.1.5. Следовать установленной разметке и маршрутам.

2.1.6. Выполнять требования сотрудников Музея по соблюдению Временных правил.

2.2. Посетителям Музея запрещается:

2.2.1. Находиться на территории Музея без защитной маски.

2.2.2. Нарушать социальную дистанцию 1.5 – 2 метра и установленную разметку движения.

2.2.3. Посещать Музей с повышенной температурой тела и/или с признаками респираторных инфекций.

3. Прием посетителей

3.1 Музей принимает одиночных посетителей, а также ведет прием экскурсионно-туристических групп до 15 человек.

3.2. Прием одиночных посетителей осуществляется по сеансам согласно расписанию, размещенному на сайте Музея (www.rusimp.su), на входе в Музей и на кассе Музея.

3.3 Единовременно в Музее может находиться не более 90 человек. В случае превышения количества посетителей, одновременно находящихся в Музее, администрация в праве приостановить вход в здание.

3.4. Продажа билетов осуществляется только в электронном виде

4. Права и обязанности Музея

4.1 Музей обязан:

4.1.1. Обеспечить регулярную уборку и дезинфекцию всех публичных помещений Музея, в том числе, обработку контактных поверхностей и предметов общего пользования: дверных ручек, стоек и пр. с учетом требования Роспотребнадзора.

4.1.2. Следить за состоянием здоровья всех сотрудников, контактирующих с посетителями, и не допускать их на рабочее место с повышенной температурой и/или признаками ОРВИ.

4.1.3. Обеспечить использование всеми сотрудниками, контактирующими с посетителями, средств индивидуальной защиты (масок или защитных экранов, перчаток).

4.1.4. Обеспечить наличие на территории Музея:

- информации о Временных правилах
- разметки для соблюдения социальной дистанции -дезинфицирующих средств для посетителей в свободном доступе.

4.2. Музей имеет право:

4.2.1. При входе на территорию Музея снимать показания температуры тела посетителей посредством дистанционного термометра силами администраторов Музея и/или сотрудников Службы охраны. При температуре тела 37,0 градусов Цельсия и выше посетитель на территорию Музея не допускается.

4.2.2. Ограничить количество посетителей, одновременно находящихся на территории Музея.

4.2.3. Устанавливать маршруты и разметку движения и/или ограничить вход в отдельные залы в целях безопасности.

4.2.4. Отказать посетителю в посещении Музея в случае нарушения Временных правил.